

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ  
СТЕФАНІКА**



Факультет туризму

Кафедра іноземних мов і країнознавства

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ФАХОВИМ СПРЯМУВАННЯМ**

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма: «Готельно-ресторанна справа»

Спеціальність: 241 «Готельно-ресторанна справа»

Галузь знань: 24 «Сфера обслуговування»

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від 29.08.2022 р.

м. Івано-Франківськ

2022  
**ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Іноземна мова за фаховим спрямуванням
<b>Освітньо-професійна програма</b>	Готельно-ресторанна справа
<b>Спеціалізація</b>	–
<b>Спеціальність</b>	241 «Готельно-ресторанна справа»
<b>Галузь знань</b>	24 «Сфера обслуговування»
<b>Освітній рівень</b>	бакалавр
<b>Статус дисципліни</b>	
<b>Курс/семестр</b>	1 / 1, 2
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Практичні заняття – 60 год. Самостійна робота – 120 год.
<b>Мова викладання</b>	англійська
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://d-learn.pro">https://d-learn.pro</a>

## 2. Опис дисципліни

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Іноземна мова за фаховим спрямуванням» є формування і розвиток професійної комунікативної компетентності студентів для адекватної поведінки в реальних ситуаціях академічного та професійного життя, характерних для фахівців готельно-ресторанної індустрії.

Основними **завданнями** вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за фаховим спрямуванням» є досягнення таких цілей:

*Практичної:* формувати у здобувачів вищої освіти загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетентності (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі.

*Освітньої:* формувати у студентів загальні компетентності (декларативні знання, вміння й навички, компетенцію існування та вміння вчитися); сприяти розвитку здібностей до самооцінки та здатності до самостійного навчання, що дозволить студентам продовжувати навчання в академічному і професійному середовищі.

*Пізнавальної:* залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей.

*Розвивальної:* допомагати студентам у формуванні загальних компетентностей з метою розвитку їх особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їх позитивне ставлення до вивчення мови.

*Соціальної:* сприяти становленню критичного самоусвідомлення та вмінь спілкуватися й робити вагомий внесок у середовищі міжкультурної взаємодії.

*Соціокультурної:* досягати широкого розуміння важливих та різнопланових міжнародних соціокультурних проблем, для того щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.

Вивчення дисципліни «Іноземна мова за фаховим спрямуванням» дасть змогу вдосконалити знання з англійської мови та навички її володіння в межах академічної, загальноекономічної та професійної тематики.

### **Компетентності**

#### **Загальні компетентності:**

**ЗК 04.** Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. **ЗК**

**11.** Здатність спілкуватися іноземною мовою.

#### **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:**

**СК 04.** Здатність формувати та реалізовувати ефективні зовнішні та внутрішні комунікації на підприємствах сфери гостинності, навички взаємодії.

**Програмні результати навчання:**

**PH 03.** Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно і письмово.

**PH 07.** Організувати процес обслуговування споживачів готельних та ресторанних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.

**PH 08.** Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами готельних та ресторанних послуг.

**PH 17.** Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань при організації ефективних комунікацій зі споживачами та суб'єктами готельного та ресторанного бізнесу.

### 3. Структура курсу

Тема	Практичні заняття	
	Форма заняття Результати навчання	Завдання
<b>1 семестр.</b> <b>Змістовий модуль 1. Hospitality Industry. Careers in Hospitality Industry.</b>		
Unit 1. English in Hospitality Industry.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. English in Hotel.</li><li>2. People and places.</li><li>3. Hotel jobs. A night's work.</li><li>4. Daily duties.</li><li>5. English in action. Tell the time.</li><li>6. Nationalities</li><li>7. Grammar. Present Simple. Adverbs of frequency.</li><li>8. Question words.</li></ol>	Питання, тести, самостійна практична робота
Unit 2. Travel sales consultant's job.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. English in action. Buy tickets.</li><li>2. Dealing with a telephone enquiry.</li><li>3. Car hire.</li><li>4. Planning a holiday.</li><li>5. Book a fly-drive holiday.</li><li>6. Grammar: Present Continuous.</li><li>7. Consolidation. Check and reflect.</li></ol>	Питання, тести, самостійна практична робота
Unit 3. A day's work in a restaurant.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. A day's work of a server.</li><li>2. Unusual cafés.</li><li>3. Describing a traditional dish.</li><li>4. Describing food</li><li>5. Complaining about food.</li><li>6. Dealing with a complaint.</li><li>7. Grammar: Countable and uncountable nouns.</li><li>8. Grammar: <i>some</i> and <i>any</i>. <i>much</i>, <i>many</i>, <i>a lot of</i>)</li><li>9. Consolidation. Check and reflect.</li></ol>	Питання, тести, самостійна практична робота

Unit 4. A nice place to visit.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A tour guide's job. Giving</li> <li>2. a tour.</li> <li>3. Describing a building</li> <li>4. English in action. Ask for information.</li> <li>5. Giving directions.</li> <li>6. Question words.</li> <li>7. Grammar: Past Simple.</li> <li>8. Consolidation. Be prepared.</li> </ol>	Питання, тести, самостійна практична робота
Unit 5. What's a hotel like.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinds of hotels.</li> <li>2. Hotel star ratings.</li> <li>3. Describing hotels.</li> <li>4. Dealing with new words.</li> <li>5. Writing an email describing a hotel.</li> <li>6. Dealing with a complaint.</li> <li>7. Writing a letter of apology.</li> <li>8. Grammar: Comparatives and superlatives.</li> <li>9. Consolidation. Presentations</li> </ol>	Питання, тести, самостійна практична робота
<b>2 семестр.</b> <b>Змістовий модуль 2. Holidays. Travelling. Types of Tourism.</b>		
Unit 6. Special events organization.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Types of special events.</li> <li>2. Required facilities.</li> <li>3. Writing a CV.</li> <li>4. Writing a covering letter.</li> <li>5. Applying for a job.</li> <li>6. Interview for a job.</li> <li>7. Grammar: Present Perfect.</li> <li>8. Consolidation. Check and reflect.</li> </ol>	Питання, тести, самостійна практична робота
Unit 7. Duty-free shopping.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. On a shopping spree.</li> <li>2. Health and safety.</li> <li>3. Checking in a guest.</li> <li>4. Giving health and safety advice.</li> <li>5. Pronunciation: Sounding polite.</li> <li>6. English in action. Give and accept an apology.</li> <li>7. Writing a letter of apology.</li> <li>8. Grammar: Modal verbs of requests and offers.</li> <li>8. Consolidation. Check and reflect.</li> </ol>	Питання, тести, самостійна практична робота
Unit 8. Travel talk.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Describe the weather.</li> <li>2. Describing traditional gifts.</li> <li>3. Creating a tourism development plan.</li> <li>4. Giving a presentation.</li> <li>5. Change words.</li> <li>6. Pronunciation: Connected speech.</li> <li>7. Grammar: predictions and intentions.</li> <li>8. Consolidation. Check and reflect.</li> </ol>	Питання, тести, самостійна практична робота
Unit 9. New travelling experiences	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Good advice.</li> <li>2. Check-in.</li> <li>3. Producing an information leaflet.</li> <li>4. Selling on-board duty-free goods.</li> <li>5. Grammar: Modal verbs (obligation)</li> <li>6. Consolidation: modal verbs.</li> </ol>	Питання, тести, самостійна практична робота

Unit 10. Formal or casual?	1. Hotel jobs requirements. 2. Conference equipment. 3. Reply to an enquiry. 4. Recommending places to visit. 5. English in action. Give a compliment. 6. Writing an email. 7. Grammar: modal verbs <i>can</i> , <i>could</i> and <i>might</i> . 8. Consolidation: Grammar review.	Питання, тести, самостійна практична робота
----------------------------	---	---

#### 4. Система оцінювання курсу

1-й семестр	
Практичні заняття (Т)	50
Самостійна робота студентів (СР)	20
Контрольні роботи (тестовий контроль) (КР)	20
Письмове завдання (ПК)	10
Залік	100
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>
2-й семестр	
Практичні заняття (Т)	25
Самостійна робота студентів (СР)	10
Контрольні роботи (тестовий контроль) (КР)	10
Письмове завдання (ПК)	5
Екзамен	50
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

#### 5. Оцінювання відповідно до графіка навчального процесу

Модуль 1										Модуль 2					Екзам-мен								
ЗМ		КР		КР		ПК		СР		За-лік		ЗМ		КР		ПК		СР					
1		1		2		1		1		лік		2		3		4		2		2			
Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т		
1	2	3	4	5	1-2	3-5	1-5	1-5	1-5	6	7	8	9	10	6-8	9-10	6-10	6-10	1-10				
10	10	10	10	10	100	100	5	5	100	5	5	5	5	5	100	100	5	5	50				
50		10		10		10		20		100		25		5		5		5		10		100	

#### 6. Ресурсне забезпечення

##### Основна література:

- Dubicka I., Rosenberg M., Dignen B., Hogan M., Wright L. Business Partner. A2. Coursebook. Longman (Pearson Education), 2018.
- Warwick L., Williams D. Roadmap A2. Student's Book. Pearson Education Limited, 2020. 160 p.
- Warwick L., Williams D. Roadmap A2. Workbook. Pearson Education Limited, 2020. 80 p.

4. Dubicka I., O’Keeffe M. English for International Tourism. Pre-intermediate. Student’s Book. Longman / Pearson Education Limited, 2013. 188p.
5. English for International Tourism Pre-intermediate. Workbook. Longman / Pearson Education Limited, 2013. 80p.
6. Жумбей М.М., Копчак Л.В. Grammar Exercises for Pre-Intermediate Level Students of Tourism, Hospitality Industry and Management in Sociocultural Activity. Part II. Навч-метод. посібник для самостійної роботи студентів I-II курсів. Івано-Франківськ: підприємець Голіней О. М., 2018. 108 с.

*Додаткова література:*

7. Жумбей М.М., Копчак Л.В. Grammar Exercises for Pre-Intermediate Level Students of Tourism, Hospitality Industry and Management in Sociocultural Activity. Part I. Навч-метод. посібник для самостійної роботи студентів I-II курсів. Івано-Франківськ: підприємець Голіней О. М., 2018. 96 с.
8. Копчак Л.В., Чорна М.М. Professional Conversations for Tourism and Hospitality. Івано-Франківськ, 2014. 60 с.
9. Longman Business English Dictionary. London: Longman / Pearson Education Limited, 2007.
10. Longman Dictionary of Contemporary English. Longman/Pearson Education Limited, 2015.
11. Strutt P. English for International Tourism. Intermediate. New Edition. Student Book with DVD. London: Pearson Education, 2013. 128 p.
12. Чаграк Н. І. Business English Organizer. Ділова англійська мова: Посібник для студентів та викладачів вищих навчальних закладів. Івано-Франківськ: Гостинець, 2009. 148 с.
13. Чаграк Н. І. Writing Business Letters: Посібник для студентів вищих навчальних закладів. Івано-Франківськ: Гостинець, 2011. 60 с.
14. Жумбей М.М., Копчак Л.В. “English for Restaurant Workers” for Intermediate and Upper- Intermediate Level Students of the Field of Study “24” – “Sevices”. Навчальний посібник з професійної англійської мови для самостійної роботи студентів II, III, IV курсів факультету туризму спеціальностей галузі знань “24” – «Сфера обслуговування» (за підручниками “English for International Tourism”). Івано-Франківськ : Супрун В. П., 2022. – 144 с.

*Інформаційні ресурси:*

1. Learning English. British Council. – Режим доступу: <https://learnenglishteens.britishcouncil.org>
2. Business Partner. My English Lab (доступ за персональним кодом)

<b>7. Контактна інформація</b>	
<b>Кафедра</b>	Іноземних мов і країнознавства м. Івано-Франківськ, вул. Галицька, 201 В. Ауд. 302. <a href="https://kimk.pnu.edu.ua/">https://kimk.pnu.edu.ua/</a>
<b>Викладач</b>	к. пед. н., доц. Жумбей М.М.
<b>Контактна інформація викладача</b>	<a href="mailto:marianna.zhumbey@pnu.edu.ua">marianna.zhumbey@pnu.edu.ua</a> +380505401315
<b>8. Політика курсу</b>	

<b>Академічна доброчесність</b>	Атмосферу довіри, взаєморозуміння, взаємоповаги потрібно будувати щоденно. Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено «Положення про запобігання академічного плагіату», «Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності», «Кодекс честі» Прикарпатський національний університет імені Стефаника і опубліковано їх на сайті. Викладеними в цих документах принципами (відповідальності, справедливості, академічної свободи, взаємоповаги, безпеки і добробуту, законності) та правилами поведінки студентів і працівників університету, які базують на відповідних законах, й керується кафедра іноземних мов і країнознавства та кафедра готельно-ресторанної та курортної справи у своїй діяльності. В університеті діє «Гаряча лінія» з ректором, «Телефон довіри», більшість вступних іспитів проводиться за комп'ютерно-тестовими технологіями, а іспит за допомогою онлайн-трансляції можна переглядати у реальному часі. Діяльність кафедри, ректорату з питань запобігання та виявлення корупції здійснюється на основі чинного законодавства України.
<b>Пропуски занять</b>	Відпрацювання пропущених занять відбувається у перший день за графіком консультацій викладача з навчальної дисципліни
<b>Виконання завдання пізніше встановленого терміну</b>	Всі завдання здаються у встановлений термін, за винятком поважної причини у студента
<b>Невідповідна поведінка під час заняття</b>	Вирішується відповідно до чинного законодавства України, Статуту університету
<b>Додаткові бали</b>	Виставляються під час практичних занять за оригінальні відповіді студентів з заявленої теми
<b>Неформальна освіта</b>	Зараховуються, як підсумковий контроль, результати онлайн курсів на платформах Coursera, Prometheus, EdEra, які відповідають програмі навчальної дисципліни

**Викладач:**

**к. пед. н., доц. Жумбей М.М.**